

G.A.L. Valle del Crati

Piano di Azione Locale “Valle del Crati” 2014-2020

PSR Calabria 2014-2020

Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER”

Sottomisura 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione”

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE INFORMATICHE

Prot. n. 24/2022

CUP: J62F18000000005

SMART CIG N.: Z7F340D2D8

PREMESSA

- Visto il Bando regionale a valere sulla Misura 19 del PSR Calabria 2014-2020, pubblicato il 29 giugno 2016;
- Visto che il G.A.L. Valle del Crati ha presentato per l'area leader n. 5 un Piano di Azione Locale entro i termini previsti dall'avviso pubblico, per come modificati con successivo decreto, acquisito col protocollo SIAR n. 286625 del 22/09/2016;
- Visto che con DDG n. 12930 del 26/10/2016 è stato ammesso a finanziamento, per l'area Leader n. 5, il Piano di Azione Locale presentato dal G.A.L. Valle del Crati a valere sulla misura 19 del PSR Calabria 2014-2020;
- Visto che con DDG n. 16815 del 23/12/2016 è stata approvata la dotazione finanziaria per l'area leader n. 5 nonché assegnate al G.A.L. Valle del Crati le risorse finanziarie per l'attuazione del PAL;
- Vista la Convenzione stipulata tra Regione Calabria e G.A.L. Valle del Crati – repertorio Regione Calabria n° 995 del 16/06/2017;
- Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi del G.A.L. Valle del Crati;
- Vista la necessità di acquisire offerte ai fini dell'affidamento della fornitura di monitor PC, il CdA nella seduta del 22/11/2021 ha approvato il presente Avviso pubblico ed i relativi allegati, allo scopo di assicurare il massimo confronto concorrenziale, nel rispetto dei principi di efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità;

Tutto ciò premesso e visto, con il presente Avviso

Il G.A.L. Valle del Crati ai fini dell'affidamento diretto previo confronto competitivo ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, intende acquisire le offerte per la **fornitura di attrezzature informatiche** da parte di tutti i soggetti potenzialmente interessati, in possesso dei requisiti generali e speciali indicati nel presente Avviso, per garantire lo svolgimento delle attività previste per l'attuazione della Misura 19 del PSR Calabria 2014-2020.

1) COMMITTENTE

Gruppo di Azione Locale Valle del Crati S.c. a r.l., con sede legale ed operativa in Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 37 - 87040 Rose (CS) P.IVA 02117510780, Tel. 0984/903161 - E-mail gal@galcrati.it - PEC: galcrati@pec.galcrati.it.

2) OGGETTO DELL'AVVISO

L'oggetto del presente avviso si sostanzia nella **fornitura di attrezzature informatiche** come di seguito specificato:

FORNITURA	QUANTITÀ
PC I5 INTEL Tipo processore: Intel CPU I5-10400 LGA1200 Sistema operativo: Windows 10 Memoria RAM: 8 GB Scheda grafica dedicata: 2 GB Modello scheda grafica: NVIDIA GeForce GT 1030 / GTX 1050/ GT 730 hard disk: 256 GB SSD	1
Monitor a retroilluminazione LED da 27" Full HD (1920x1080), 75Hz, con pannello IPS 178° ad ampio angolo di visualizzazione	3
Scanner A4 Piano. Massima dimensione di scansione: 216 x 297 mm, Risoluzione di scansione ottica: 2400 x 4800 DPI, Profondità di scansione del colore in entrata: 48 bit. Tipo di scansione: Scanner piano, Colore del prodotto: Nero. Tipo sensore: CIS, Fonte di luce: LED RGB. Massimo formato carta serie ISO A: A4, Dimensioni ISO serie-A (A0...A9): A4. Interfaccia standard: USB 2.0	1
Fotocopiatore: Canon imageRUNNER 2630I. Tecnologia di stampa: Laser, Stampa: Mono stampa, Risoluzione massima: 1200 x 1200 DPI. Copia: Mono copia, Risoluzione di copia massima: 1200 x 1200 DPI. Scansione: Scansione a colori, Risoluzione di scansione ottica: 600 x 600 DPI. Massimo formato carta serie ISO A: A3. Collegamento Wi-Fi, LAN, USB. Stampa diretta. Stampa fronte/retro. Velocità di stampa (nero, qualità normale, A4/US Letter), 30 ppm. Invio digitale. Alimentatore automatico di documenti (ADF), Capacità documenti - 50 fogli. Doppio cassetto carta (A3, A4).	1

La consegna e l'installazione del materiale dovrà avvenire presso gli uffici del G.A.L. siti in via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 37 – 87040 Rose (CS). Qualsiasi onere relativo all'imballaggio, al trasporto, alla consegna e relativo montaggio della fornitura rimane a totale carico della ditta fornitrice.

3) DURATA DELL’AFFIDAMENTO

La fornitura del materiale dovrà essere effettuata sulla base delle esigenze del GAL e a seguito di ordinativi. Il fornitore dovrà garantire la consegna entro 15 giorni dalla richiesta.

4) IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

L’importo a base di gara per la fornitura del materiale di cui all’art. 2), con consegna presso la sede del GAL, non potrà essere superiore ad euro **2.955,00** (in lettere **duemilanovecentocinquantacinque,00**) + IVA.

5) REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Possono presentare offerta gli operatori economici, come individuati ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che alla data di presentazione dell’offerta:

- non si trovino in una delle condizioni di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, ovvero iscrizione presso la CCIAA territorialmente competente con riferimento alla categoria per la quale si propone l’offerta.

Tutti i requisiti di cui al presente articolo devono essere dichiarati dall’operatore economico ai sensi del DPR n. 445/2000, secondo il modello istanza di cui al presente avviso (Allegato A2).

6) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

L’offerente, pena l’esclusione, dovrà presentare:

1. Domanda di partecipazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante o soggetto delegato (**Allegato A1**);
2. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti generali di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dei requisiti speciali richiesti di cui all’art. 83 del D.Lgs. 50/2016 (**Allegato A2**);
3. Offerta economica, con validità di 180 giorni, redatta secondo il modello allegato all’Avviso (**Allegato B1**), timbrata e sottoscritta ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000, comprensiva anche della dichiarazione di presa conoscenza e accettazione di quanto indicato nel presente Avviso ed elenco fornitura redatto secondo l’apposito modello (**Allegato B2**) con firma e timbro del titolare/legale rappresentante;
4. Copia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
5. Visura camerale aggiornata (con data non antecedente a 6 mesi).

Il G.A.L. si riserva di poter richiedere all’operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente Avviso.

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici.

7) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E TERMINI DI SCADENZA

L’offerta, predisposta su carta intestata e compilata secondo gli schemi allegati al presente Avviso nonché completa di tutta la documentazione richiesta al precedente punto, **deve essere inviata esclusivamente mediante posta elettronica certificata all’indirizzo PEC del G.A.L. Valle del Crati: galcrati@pec.galcrati.it** entro le ore **24:00** del **10/02/2022** indicando nell’oggetto **“OFFERTA FORNITURA DI ATTREZZATURE INFORMATICHE - PAL VALLE DEL CRATI- SMART CIG: Z7F340D2D8 CUP: J62F18000000005”**.

8) INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONI

Non saranno prese in considerazione, e saranno pertanto dichiarate non ricevibili, le offerte pervenute oltre i termini indicati o con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso.

Saranno considerate non ammissibili le offerte presentate con documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto, prive di sottoscrizione e timbro, presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti richiesti nel presente Avviso.

9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il G.A.L. Valle del Crati, procederà ad affidare il servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo **il criterio del minor prezzo** determinato mediante il ribasso sull'importo a base di gara in quanto trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite in larga misura dal mercato, nonché di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il G.A.L. si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto di cui al presente Avviso.

Non sono ammesse offerte parziali o incomplete, non sono ammesse offerte in aumento.

A parità di ribasso tra due o più concorrenti, si procederà ad una richiesta migliorativa suppletiva. Nel caso in cui nessuno dei concorrenti collocati al primo posto risponda / migliori la propria offerta si procederà alla selezione secondo il criterio cronologico di presentazione delle domande.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché comprensiva di tutte le condizioni richieste.

In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, è valida l'indicazione più vantaggiosa per il G.A.L.

10) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo del servizio richiesto, a seguito di aggiudicazione, è interamente coperto dai fondi stanziati nella Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale LEADER", Sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" PSR Calabria 2014-2020.

Il pagamento del corrispettivo del servizio in oggetto sarà effettuato tramite bonifico previa verifica e collaudo positivo della fornitura e della documentazione trasmessa, e comunque in base all'erogazione dei fondi da parte di ARCEA. In caso di ritardo nell'erogazione dei contributi al G.A.L. da parte della Regione Calabria lo stesso si riserva di sospendere i pagamenti o dilazarli senza che ciò comporti alcun costo aggiuntivo per lo stesso.

Il pagamento da parte del G.A.L. è subordinato all'esito positivo della verifica del DURC. Laddove emergano irregolarità dal documento unico di regolarità contributiva che non consentano al G.A.L. il pagamento, si attiverà l'intervento sostitutivo, di cui all'articolo 31, comma 3, del d.l. 69/2013, convertito dalla legge 98/2013.

11) INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza nella esecuzione del servizio, il G.A.L., avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

Ambedue le parti possono recedere secondo la normativa vigente in materia di recesso e risoluzione del contratto.

Il G.A.L., in caso di mancata erogazione dei fondi da parte dell'Organismo Pagatore, può sospendere o recedere dal contratto in qualsiasi momento e senza nessun onere per lo stesso, in tal caso verrà corrisposto quanto dovuto solo per le prestazioni rese.

12) DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È assolutamente vietato subappaltare i servizi in oggetto o cedere il contratto conseguente all'aggiudicazione, pena dell'immediata rescissione dello stesso oltre che la rinuncia da parte dell'impresa a qualsiasi indennizzo per il servizio iniziato o eseguito.

13) PRECISAZIONI E RIFERIMENTO DI LEGGE

La pubblicazione del presente Avviso è finalizzata a un'indagine di mercato e non comporta il sorgere di alcun vincolo contrattuale a carico del G.A.L.

Il G.A.L. si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, annullare o revocare in tutto o in parte il presente Avviso o di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

La documentazione prodotta dai soggetti concorrenti non sarà restituita.

Qualsiasi altra informazione e chiarimento è disponibile presso la sede del G.A.L. in Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, n. 37 – tel. 0984.903161 / e-mail: gal@galcrati.it.

Per quanto non previsto espressamente si fa, comunque, riferimento alle norme vigenti.

14) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il G.A.L. informa che, ai sensi e per gli effetti della normativa di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti verranno trattati ed utilizzati con sistemi elettronici e/o manuali, tali da garantire in ogni caso la loro sicurezza e riservatezza. Tali dati saranno conservati in parte su archivi cartacei e in parte su archivi elettronici, nel rispetto delle misure minime previste dal suddetto Decreto. Si specifica inoltre che i dati forniti potrebbero essere comunicati anche a pubbliche autorità e ad organi di controllo, nell'ambito dell'adempimento di specifici obblighi di legge e del rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale che il G.A.L. è obbligato a rispettare per lo svolgimento delle proprie attività.

15) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Costa Pierfranco.

16) PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito del G.A.L. www.galcrati.it per un periodo non inferiore a 15 giorni.

Allegati:

- ALLEGATO A1 – Domanda partecipazione avviso fornitura attrezzature informatiche;
- ALLEGATO A2 – Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti per fornitura attrezz. informatiche;
- ALLEGATO B1 – Offerta economica per fornitura attrezzature informatiche;
- ALLEGATO B2 – Elenco per fornitura attrezzature informatiche.

Rose, 25/01/2022

*F.to Il Presidente del G.A.L. Valle del Crati
Francesco Turano*